

Internationales **Bildungszentrum Mannheim**

TELEFAXANFRAGE TAGUNG
FAX: 0621/3002-132

Internationales Bildungszentrum
Tagungsmanagement
z.Hd. Frau Bilavski-Eichler
Käthe-Kollwitz-Straße 15
68169 Mannheim

Fon: 0621/3002-202
Fax: 0621/3002-132
Mail to: gertrud.bilavski-eichler@giz.de

Firma: _____
Ansprechpartner: _____
Abteilung: _____
Straße/Postf.: _____
PLZ/Ort: _____
Fon: _____
Fax: _____

RESERVIERUNGSANFRAGE :

Anreisedatum: _____ Abreisedatum: _____ Uhrzeit: _____
Art der Veranstaltung: _____
Teilnehmeranzahl: _____
Tagungsraum: _____
Bestuhlung: _____

TAGUNGSTECHNIK Preise pro Tag zzgl.MwSt.

- | | | | |
|---|-------------|--|------------|
| O <u>Beamer</u> | <u>50€</u> | O <u>Diaprojektor</u> | <u>15€</u> |
| O <u>Overheadprojektor</u> | <u>15€</u> | O <u>Videorecorder mit Fernseher</u> | <u>25€</u> |
| O <u>Laptop</u> | <u>35€</u> | O <u>Laserpointer</u> | <u>5€</u> |
| O <u>Drucker</u> | <u>25€</u> | O <u>PC inkl. Drucker & Internet</u> | <u>75€</u> |
| O <u>Dolmetscheranlage für 14 Personen a.A. mit Techniker</u> | <u>300€</u> | O <u>mobiler Kassettenrecorder mit CD Player</u> | <u>10€</u> |
| O <u>Moderationskoffer inkl. Verbrauchsmaterialien</u> | <u>20€</u> | O <u>Flipchart mit 10 Blatt Papier und Stiften</u> | <u>10€</u> |
| O <u>Rednerpult</u> | <u>0€</u> | | |

ZUBEHÖR Preise pro Stück

O Flipchartpapier	0,25€	O OHP-Schreibfolien	0,15€
O Pinwandpapier	0,55€	O CD-Rohlinge CD-R	0,50€
O Fotokopien s/w	0,20€	O Fotokopien in Farbe	0,50€
O Tel./Faxeinheiten	0,20€		
O Videokonferenz für max. 10 Personen pro Stunde Inland			100€
O Videokonferenz für max. 10 Personen pro Stunde Ausland			200€

SONSTIGE WÜNSCHE UND ANFRAGEN:

ÜBERNACHTUNGSWÜNSCHE:

(In Rücksprache mit dem Tagungsmanagement)

Anzahl der Einzelzimmer: _____

Anzahl der Doppelzimmer: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Vielen Dank für Ihr Interesse!